

LidNet Privat

Kundavtal



Version 2008-03-10

Personnr	Kundnr (fylls i av Lid)		Version 2008-03-10
Förnamn		Efternamn	
Gatuadress	Postnr	Postort	
Telefon hem	Mobiltelefon	Telefon arbete	
E-postadress		<input type="checkbox"/> Jag önskar få e-postfaktura till denna adress och slipper därför faktureringsavgift.	

AVTALSVILLKOR (fortsätter på baksidan)

1. Avtalsparter

1.1 Lidén Data Internetwork AB (publ) [orgnr: 556543-5533] i avtalet förkortat Lid och ovan angivna privatperson i avtalet förkortad Kund.

2. Kundavtal

2.1 Detta avtal ger Kund rätt att beställa varor och tjänster av Lid enligt de villkor som regleras i detta avtal samt enligt de specifika avtalsvillkor som gäller för respektive tjänst. För varje tjänst upprättas ett separat tjänsteavtal som refererar till detta kundavtal.

3. Tolkningsordning

3.1 Föreligger motstridiga uppgifter mellan kundavtal och tjänsteavtal har tjänsteavtalet tolkningsföreträde.

4. Lids hemsida

4.1 På Lids hemsida finns samtliga tjänsteavtal, tjänstebeskrivningar, användarinstruktioner etc som hör samman med detta avtal. Lids hemsida återfinns på adressen www.lidnet.se

5. Personuppgifter

5.1 Lid äger rätt att registerhålla Kunds personuppgifter i den utsträckning som krävs för att kunna leverera de varor och tjänster som Kund köper av Lid. Lid och andra företag ingående i samma koncern som Lid äger rätt att använda sig av de personuppgifter som Lid registerhåller för att sprida information om de varor och tjänster som bolagen tillhandahåller.

5.2 De telefonnummer, nätadresser, mailadresser, domänadresser etc som Kund erhåller av Lid registerhålls. Dessa sammanställs för publicering i kataloger och olika former av söktjänster. Kund kan via separat skriftlig överenskommelse begära att dessa uppgifter ej publiceras.

5.3 Lid samlar in statistik och logginformation om Kunds användande av de nättjänster som Lid tillhandahåller, dels för debiteringsändamål och dels för att uppfylla myndigheters krav på loggning/spårning. Kund är medveten om att Lid kan komma att lämna ut personuppgifter samt uppgifter ur loggregister efter begäran från behöriga svenska myndigheter.

6. Kredit och betalningsvillkor

6.1 Kund genomgår en initial kreditbedömning i samband med att avtalet registreras hos Lid, varvid Lid fastställer en kreditnivå för fakturaförsäljning mot Kund. Lid har rätt att under avtalstiden inhämta erforderliga uppgifter från myndigheter, kreditupplysningsföretag, arbetsgivare mfl för att löpande kunna kontrollera och revidera Kunds kreditnivå.

6.2 Efter gjord kreditbedömning har Lid rätt att neka Kund att ingå avtal med Lid. Kund kan dock efter lämnade av relevant säkerhet erhålla kredit och därmed ges möjlighet att ingå detta avtal. Separat avtal tecknas vid eventuell säkerhet.

6.3 Fakturering sker i samband med leverans av varor och utförda arbeten. Nättjänster faktureras normalt periodvis i förskott.

6.4 Betalningsvillkor är 20 dagar netto efter fakturadatum.

6.5 Lid debiterar Kund en faktureringsavgift om 25:- per faktura. Lid försöker i största möjliga mån att samfakturera Kunds inköp av varor och tjänster. Lid skickar normalt faktura via vanlig post sk pappersfaktura.

6.6 Kund kan i samband med detta avtal beställa fakturering via e-post istället för per vanlig post. Vid e-postfaktura lämnar Lid 25:- i rabatt på faktureringsavgiften. Kund kan beställa e-postkonton hos Lid genom att teckna separat tjänsteavtal.

6.7 Vid utebliven betalning skickar Lid påminnelse till Kund. Lid har rätt att debitera Kund 50:- i påminnelseavgift per påminnelse. Om Kund trots påminnelse ej erlägger likvid vidtar Lid inkassoåtgärder för att driva in utestående fordran, varvid Kund får betala samtliga därmed förenade kostnader.

6.8 Vid utebliven betalning äger Lid rätt att återkräva levererade varor, dvs samtliga levererade varor är Lids egendom till dess att Kund har erlagt full likvid för dem. Lid äger även rätt att vid utebliven betalning med omedelbar verkan stänga av de nättjänster Lid levererar till Kund.

6.9 Lid debiterar Kund dröjsmålsränta om 12% (årsränta) vid betalning efter förfalldatum.

6.10 Priserna i avtalet och i de tjänsteavtal som knyts till detta kundavtal är angivna inklusive svensk mervärdesskatt.

7. Varuleveranser och garanti

7.1 Leverans av varor sker normalt från Lids lokaler på Skogsvägen 2 i Enköping.

7.2 Varor som levereras av Lid till Kund omfattas normalt av ett (1) års garanti mot fabrikationsfel om inget annat har avtalats.

8. Tjänster (utförda arbeten)

8.1 Kund kan av Lid beställa olika typer av arbeten mot fast pris eller mot löpande timdebitering. Pris och omfattning görs upp från fall till fall. Lid debiterar alltid minst en halvtimme för utfört arbete. Lid tillhandahåller på begäran prislista på vad olika typer av arbeten kostar per timme.

9. Nättjänster

9.1 Med nättjänster menas olika former av elektroniska tjänster som tillhandahålls av Lid i Lids datanät, benämnt LidNet, t.ex. Internet, telefoni, TV, e-post, servertjänster, etc. För respektive tjänst tecknar Kund separata tjänsteavtal med Lid. De specifika avtalsvillkoren framgår av respektive tjänsts beställningsblankett.

9.2 De nättjänster som Lid levererar till Kund enligt detta avtal och tillhörande tjänsteavtal är strikt avsedda för privatbruk i ett hushåll, dvs ingen form kommersiell eller yrkesmässig användning är tillåten. Ingen form av vidareförsäljning av tjänsterna är tillåten. Lid har rätt att omedelbart avstänga kund från nättjänst samt utkräva skadestånd i de fall Kund nyttjar tjänst avsedd för privatbruk i kommersiellt syfte eller på något sätt vidareförsäljer tjänsten. 9.3 Kund är ansvarig för att samtliga familjemedlemmar, inneboende, gäster eller vilka det nu må vara som nyttjar Kunds nättjänst, att de följer de regler och villkor som regleras i detta avtal med tillhörande tjänsteavtal.

9.4 Lid kan med omedelbar verkan stänga av Kund från nättjänst eller begränsa Kunds tillgång till nättjänst om Kund missbrukar nättjänst. I grövre fall sker även polisanmälan. Med missbruk av tjänst menas bla nyttjande av tjänst i strid med svensk lag, nyttjande av tjänst i brottsligt syfte, nyttjande av tjänst i strid med de regler och instruktioner som Lid har utfärdat, nyttjar tjänsten på ett onormalt sätt i förhållande till vad som kan anses vara normalt nyttjande för privatbruk, orsakar störningar i Lids och till Lid anslutna nät, nyttjande av tjänst för att avsiktligt eller oavsiktligt orsaka skada och/eller olägenheter för Lid eller tredje part.

Namnteckning och datum (Kund)

Signatur och datum (Lid)

9.5 Kund är ensam ansvarig för den information som Kund producerar/överför/tillhandahåller/publicerar via de nättjänster som Lid tillhandahåller. Kund är följaktligen ansvarig för att upphovsrättslagen, person-uppgiftslagen och andra svenska lagar följs.

9.6 Lid förbehåller sig rätten att omkonfigurera nätstrukturer och tjänsters innehåll, i syfte att förbättra nät och tjänster.

10. Felanmälan/Reklamation

10.1 Kund skall skyndsamt felanmäla vara eller tjänst till Lids kundtjänst via telefon, e-post eller skriftligt via vanlig post. Öppettider för kundtjänst och kontaktvägar anslås på Lids hemsida.

10.2 Felavhjälpning sker under normal arbetstid som är helgfria vardagar 08.00 – 17.00. Felavhjälpning av fel i nättjänster påbörjas normalt senast inom en arbetsvecka från felanmälan. Kund kan köpa felavhjälpningstjänster utanför normal arbetstid efter speciell överenskommelse från fall till fall.

10.3 Konstaterar Lid att felet ligger i Kunds utrustning eller handhavande av tjänsten äger Lid rätt att debitera Kund sina kostnader för felsökning, som lägst 250:-.

11. Överlåtelse/Vidareförsäljning

11.1 Kund äger ej rätt att vidareförsälja, överlåta eller pantsätta sina rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta avtal utan skriftlig överenskommelse med Lid.

11.2 Lid äger rätt att överlåta detta avtal med tillhörande tjänsteavtal till tredje part, i händelse av överlåtelse skall Kund skriftligen informeras om detta.

12. Leveranstider

12.1 De flesta nättjänster förutsätter att någon form av datanät är framdraget och installerat hos Kund för att kunna nyttjas. När nät finns framdraget till Kund sker leverans av nättjänster normalt inom 10 arbetsdagar.

12.2 Är leveransen beroende av underleverantörer till Lid (ex för leverans via det allmänna telenätet, eller via någon annan nätägares nät) tillkommer underleverantörens leveranstid utöver Lids leveranstid.

12.3 Lagerförda varor levereras normalt inom 3 arbetsdagar från inkommen beställning. Leveranstiden för icke lagerförda varor är beroende av Lids leverantörer och varierar från fall till fall.

13. Ändring och komplettering av avtalsvillkor

13.1 Lid äger rätt att ändra villkor i detta avtal eller de specifika tjänsteavtal som är knutna till detta avtal tre (3) månader efter det att Kund har underrettats om avtalsändringarna. Information om avtalsändringar ges på Lids hemsida.

14. Ändring av priser

14.1 Lid äger rätt att ändra priser på de varor och tjänster som Lid tillhandahåller enligt detta avtal och därtill knutna tjänsteavtal en (1) månad efter det att Kund har underrettats om prisändringarna.

14.2 Om Kund har tidsbundna tjänsteavtal gäller de bundna priserna under hela bindningstiden oavsett vilka prisändringar som Lid genomför under bindningstiden. Lid äger dock rätt att ändra priser även på bundna avtal om Lids underleverantörer väsentligt ändrar sina priser eller på annat väsentligt sätt förändrar sina tjänster.

14.3 Vid prisändringar av bundna avtal enligt punkt 14.2 äger Kund rätt att omvandla sitt bundna avtal till ett obundet avtal eller säga upp avtalet, utan att bli ersättningskyldig mot Lid rörande kvarvarande debiteringsperioder. Information om prisändringar ges på Lids hemsida.

15. Avtalstid

15.1 Detta avtal löper till dess att någon av parterna skriftligen har sagt upp avtalet. Uppsägningstiden är en (1) månad. Enstaka tjänsteavtal kan sägas upp var för sig utan att kundavtalet sägs upp.

15.2 Finns tidsbundna tjänsteavtal kan kundavtalet eller de tidsbundna tjänsteavtalen ej sägas upp förrän de har löpt ut, detta gäller även vid flytt. Kund kan dock säga upp tidsbundna tjänsteavtal i förtid med en (1) månads uppsägning om Kund erlägger samtliga kvarvarande avgifter för hela bindningstiden.

15.3 Kund är ej berättigad till återbetalning av förskottsbetalade abonnemangsperioder i samband med uppsägning av avtalet.

16. Förändring av tjänsteavtal

16.1 Kund kan förändra befintligt tecknat tjänsteavtal utan att först säga upp det, genom att teckna nytt tjänsteavtal av samma typ som ersätter det gamla. Leveranssätt, leveransplats, bindningstider, startavgiftsreduktioner kan ej förändras utan uppsägning av befintligt tjänsteavtal.

16.2 Lid har rätt ta ut en administrativ avgift vid förändring av tjänsteavtal om 100:- per tillfälle.

17. Skadestånd och ansvarsbegränsningar

17.1 Lid kan inte hållas skadeståndsskyldiga varken för direkta, indirekta eller följdskador av något slag som kan uppstå när Kund använder Lid's tjänster eller varor. Dock har Kund rätt till ersättning för direkt skada som Lid förosakat Kund genom vårdslöshet. Med direkt skada menas skäligen och verifierade kostnader som Kund har orsakats.

17.2 Lid ansvarar ej för intrång eller skador som tillfogas Kund av tredje part. Lid kan ej heller hållas ansvarskyldig om Kund använder sig av köpt tjänst eller produkt på ett otillbörligt eller felaktigt sätt.

17.3 Lids ansvar är begränsat till ett belopp om sammanlagt 5000:- inom ramen för detta avtal.

18. Force Majeure

18.1 Kund kan ej hålla Lid ansvarig för leveransförseningar, störningar i levererade tjänster och varor etc, i händelse av eldsvåda, blixtnedslag, naturkatastrof, översvämning, hårt väder, olyckor, arbetskonflikt, krig, rekvisition, uppror, upplopp, inskränkning eller störning i fråga om drivkraft eller liknande händelse varöver Lid ej kunnat råda över. Inte i något ovanstående fall är LID ansvarig för indirekta skador eller följdskador.

19. Tvist

19.1 Tvist angående tolkning av tillämpning av avtalet och samtliga därmed sammanhängande rättsförhållanden skall avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

19.2 Parten som vill framställa anspråk på grund av fel eller försumlighet från den andre parten skall, för att inte förlora sin rätt, skriftligen i rekommenderat brev påtala felet eller försumligheten senast 30 dagar efter det att denna kom till partens kännedom.

19.3 Domstolsförfarande kan ej påkallas sedan längre tid än 12 månader förflutit efter det att fel eller försumlighet först påtalats. Ej heller kan domstolsförfarande påkallas såvitt det gäller omständighet som tillrättalagts genom tidigare uppgörelse mellan parterna. Part äger dock alltid rätt att vända sig till allmän domstol för att erhålla betalning för ostridig och förfallen fordran.

Personnr / Kundnr

Lägenhetsnr

Dator eller routers MAC-adress (se baksida för information)

LÖPANDE AVGIFT**per månad**

Grundavgift

189

kr

1. Välj hastighet

(ned/upp)



1Mb/s

(1/1)

-80

10Mb/s

(10/10)

0

30Mb/s

(30/30)

35

Full fart

(max 100/10)

140*tillkommer/avgår*

+/-

kr

2. Välj betalningsintervall

Kvartalsvis i förskott

0

Månadsvis i förskott

20*tillkommer*

+

kr

Min månadskostnad

=

kr

ENGÅNGSAVGIFT** Fakturaavgift enligt kundavtal kan tillkomma*

Startavgift

199

kr

Min engångskostnad

=

kr

OPERATÖRSBYTE (Gäller endast byte inom Tierps stadsnät!)

Jag ger härmed Lidén Data fullmakt att snarast avsluta mitt nuvarande internetabonnemang hos följande operatör: _____

Pris från 109 kr/mån

Härmed bekräftas min beställning (underskrift)

Datum (åååå-mm-dd)

Avtalsvillkor

Avtalsparter

Lidén Data Internetwork AB (publ) [orgnr 556543-5533] i avtalet förkortat Lid och undertecknande privatperson i avtalet förkortat Kund.

Giltighet

För att kunna teckna detta tjänsteavtal (beställa) krävs att Kund tecknar/har tecknat LidNet Privat Kundavtal, vilket utgör ett ramavtal till Lids övriga avtal. Detta tjänsteavtal är således ett underavtal till kundavtalet och anses giltigt om inte gällande kundavtal finns mellan Kund och Lid.

Tjänsten

Med Tjänsten avses ett (1) LidNet LAN-abonnemang enligt de val som Kund har gjort på beställningsblanketten. Särskilda villkor och regler gällande tjänsten specificeras i dokumentet "LidNet Internet Privat". Detta dokument finns att tillgå via Lids hemsida och innehåller även annan relevant information som rör Tjänsten.

Tillämplighet

Denna blankett används för att beställa **LidNet LAN** via Tierps Stadsnät, under förutsättning att Kund bor i en fastighet som är ansluten till stadsnätet och att bostaden är utrustad med ett monterat datauttag. Vissa anslutningsformer till Lids nät kan kräva separat utrustning, såsom fiberkonverterare, VDSL-modem etc. Denna utrustning bekostas i så fall av Kund. Det är Kunds ansvar att kontrollera leveransmöjlighet och anslutningsform för respektive bostad, genom att kontakta Lids kundtjänst.

Blanketten kan även användas för att ändra hastighet och betalningsintervall på ett befintligt abonnemang.

Så här fyller du i blanketten!

I fältet **Personnr / Kundnr**, ange personnummer eller kundnummer om du är kund hos Lid sedan tidigare.

I fältet **Lägenhetsnr**, fyll i det lägenhetsnummer som skall anslutas till Lids LAN-tjänst.

I fältet **Dator eller routers MAC-adress** skall du skiva en 12 tecken lång adress (0-9, A-F) som du får fram enligt instruktionerna i rutan nedan.

Windows 95/98: Klicka på **Start** och sedan på **Kör**. Skriv "winipcfg /all" och tryck ENTER. Välj ditt nätverkskort i listan (Ethernet-adapter, ej PPP-adapter). Läs av *Kortadress*.


Windows XP/2000/ME: Klicka på **Start** och sedan på **Kör**. Skriv "cmd" och tryck ENTER. Skriv "ipconfig /all" i fönstret som dyker upp och tryck ENTER. Läs av *Fysisk adress* under rubriken *Ethernet-kort Anslutning till lokalt nätverk*.


Windows Vista: Klicka på Windows-ikonen. Välj **Program**, därefter **Tillbehör**. Högerklicka på **Kommandotolken** och välj **Kör som administratör**. Skriv "getmac /V" i fönstret som dyker upp och tryck ENTER. Läs av *Fysisk adress* för din lokala nätverksanslutning (brukar stå överst i listan).

Router: En router har 2 st MAC-adresser. Var därför noga med att ange den MAC-adress som gäller för WAN (internet) och inte för LAN (det lokala nätverket). Om du inte hittar routerns WAN MAC på undersidan av routern, sök i manualen om hur du får fram denna adress. Om du är osäker, vänd dig till tillverkaren i första hand, därefter till Lids kundtjänst.

LÖPANDE AVGIFT

Med löpande avgift menas den månadsavgift som du erlägger till Lid under avtalstiden. Den totala månadskostnaden är summan av grundavgiften och de val som du gör enligt nedanstående beskrivningar. Du kan när som helst under avtalstiden ändra dina val, varvid månadskostnaden omräknas.

 **1. Välj hastighet.** Här väljer du hastigheten på din LAN-anslutning. Vid alternativet "Full fart" erbjuds maximalt 100Mb/s nedströms och 10Mb/s uppströms. De effektiva hastigheterna kan variera beroende på den tillfälliga belastningen i nätet. Lid kan aldrig garantera högre hastigheter än vad Stadsnätets tekniska utrustning och aktuella driftsituation medger.

 **2. Välj betalningsintervall.** Färre och större betalningar ger lägre månadskostnad. Tänk dock på att förskottsbetalningar inte återbetalas vid uppsägning.

ENGÅNGSAVGIFT

Engångsavgiften utgörs av en startavgift som du erlägger till Lid för själva leveransen. Startavgiften utgår alltid vid nytecknande eller flytt av abonnemang. Det är ett krav du har en fullt fungerande dator med nätverkskort och Windows95/98/2000/ME/XP/Vista installerat. Om beställningen avser ändring av hastighet eller betalningsintervall kan du stryka över denna del av blanketten.

OPERATÖRSBYTE

 Kryssa i denna ruta för att byta från nuvarande stadsnätoperatör till LidNet LAN. Detta ger Lid fullmakt att säga upp ditt befintliga Internetabonnemang så snart det går. Glöm inte att ange namnet på din nuvarande Internetoperatör.

Kundnr / Personnr

Välj e-postadresser (max 15 stycken)

Avgifter

- | | | |
|----|-------|-----------------|
| 01 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 02 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 03 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 04 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 05 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 06 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 07 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 08 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 09 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 10 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 11 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 12 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 13 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 14 | _____ | @mbox.lidnet.se |
| 15 | _____ | @mbox.lidnet.se |

 Antal e-postadresser = st x årskostnad per e-postadress = kr/år

 Min årskostnad = kr/år

 Uppläggningsavgift (utgår endast 1 gång) kr

 Jag tecknar samtidigt nytt Internetabonnemang *avgår* - kr

 Min engångskostnad = kr

Härmed bekräftas min beställning (underskrift)

Datum (åååå-mm-dd)

Avtalsvillkor

Avtalsparter

Lidén Data Internetwork AB (publ) [orgnr 556543-5533] i avtalet förkortat Lid och undertecknande privatperson i avtalet förkortat Kund.

Giltighet

För att kunna teckna detta tjänsteavtal (beställa) krävs att Kund tecknar/har tecknat LidNet Privat Kundavtal, vilket utgör ett ramavtal till Lids övriga avtal. Detta tjänsteavtal är således ett underavtal till kundavtalet och anses ogiltigt om inte gällande kundavtal finns mellan Kund och Lid.

Tjänsten

Med Tjänsten avses upp till 15 stycken e-postkonton via Lid enligt de val som Kund har gjort på beställningsblanketten.

Tillämplighet

Denna blankett används för att beställa **LidNet E-post**. Kund behöver ej ha något Internetabonnemang hos Lid för att kunna beställa Tjänsten.

Allmänt

- E-postkontona ges under Lids domän lidnet.se och ge i första hand enligt formen **fornamn.efternamn@mbox.lidnet.se**. Observera att å, ä eller ö ej kan användas.
- Lid kan inte garantera att Kunds önskade e-postadresser inte används av annan kund. Lid har i så fall rätten att lägga upp en alternativ adress, vanligtvis med tillägg av en siffra eller en bokstav för att på så sätt skapa en unik e-postadress.
- För varje e-postkonto erhåller Kund inloggningsuppgifter i form av en användaridentitet och ett lösenord. Lid har av tekniska och driftsmässiga skäl rätt att ändra dessa inloggningsuppgifter, vilket i så fall meddelas Kund skriftligen. Kund är ensamt ansvarig för att hantera och förvara inloggningsuppgifterna på ett betryggande sätt.
- E-postkontona är normalt åtkomliga för hämtning av e-post via POP3-protokollet oavsett typ av uppkoppling och Internetoperatör. För att skicka e-post skall dock alltid Internetoperatörens SMTP-uppgifter användas.
- Kund ansvarar för att löpande tömma sitt/sina e-postkonton. Lid förbehåller sig rätten att vid ett konstaterat överutnyttjande spärra Kunds e-postkonton för inkommande e-post. Har Kund, trots uppmaning från Lid, ej rensat sitt/sina e-postkonton äger Lid rätt att tömma (radera) dessa.
- Lids e-postservrar är normalt utrustade med dubbla lagringsenheter (hårddiskar). Trots detta kan innehållet i Kunds e-postkonton komma att försvinna helt eller delvis i samband med eventuella server-haverier. Det är således viktigt att Kund regelbundet tömmer sitt/sina e-postkonton.
- Fakturering av e-postkonton sker årsvis i förskott. Eventuell fakturaavgift tillkommer.

Så här fyller du i blanketten!

1. I fältet **Personnr / Kundnr**, ange personnummer eller kundnummer om du är kund hos Lid sedan tidigare.
2. På raderna 01-15, ange önskade e-postadresser enligt formen **fornamn.efternamn@mbox.lidnet.se**.
3. Summera antalet e-postadresser och multiplicera med årsavgiften. Ange den totala årskostnaden i rutan "Min årskostnad".
4. Fyll i eventuell engångskostnad i rutan "Min engångskostnad". Denna avgift utgår ej om du samtidigt tecknar ett nytt Internetabonnemang.